

Правила приема в аспирантуру ИМЭМО РАН

1. Прием на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится на принципах равных условий и осуществляется на конкурсной основе.

2. Прием документов по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется в следующие сроки:

Начало приёма документов – 08 июня;

Завершение приема документов – не ранее 23 календарных дней с даты объявления результатов ЕГЭ;

Приём документов в контрактную аспирантуру ИМЭМО РАН осуществляется круглогодично.

3. Прием на обучение в аспирантуру Института осуществляется по заявлению о приеме, которое подается на имя директора ИМЭМО РАН.

В заявлении о приеме на обучение поступающий указывает следующие сведения:

1) фамилию, имя, отчество (при наличии);

2) дату рождения;

3) сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);

4) реквизиты документа, удостоверяющего личность (в том числе указание, когда и кем выдан документ);

5) сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) о квалификации, его подтверждающем;

6) направление подготовки, для обучения по которому он планирует поступать, с указанием формы обучения и условий обучения;

7) сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью (с указанием перечня вступительных испытаний и специальных условий);

8) сведения о наличии или отсутствии у поступающего индивидуальных достижений и при наличии – сведения о них;

9) сведения о наличии или отсутствии у поступающего потребности в предоставлении места для проживания в общежитии в период обучения;

10) почтовый адрес и электронный адрес;

4. В заявлении о приеме фиксируются следующие факты:

1) ознакомление поступающего (в том числе через информационные системы общего пользования):

- с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением);

- с копией свидетельства о государственной аккредитации (с приложением);

- с датой завершения приема документа об образовании и о квалификации, удостоверяющего образование соответствующего уровня;

- с правилами приема, утвержденными организацией, в том числе с правилами подачи апелляции по результатам вступительных испытаний;

2) согласие поступающего на обработку его персональных данных;

3) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

4) отсутствие у поступающего диплома об окончании аспирантуры или диплома кандидата наук - при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр;

5) обязательство представить заявлении о согласии на зачисление, не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление.

5. К заявлению о приеме на обучение поступающий прикладывает следующие документы:

- копию паспорта;

- копию документа об образовании и о квалификации, удостоверяющий образование соответствующего уровня (либо поступающий указывает в заявлении о приеме обязательство представить указанный документ не позднее дня завершения приема соответствующего документа);

- при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – документ, подтверждающий инвалидность (указанный документ принимается организацией, если срок его действия истекает не ранее дня подачи заявления о приеме; если в документе не указан срок его действия, то документ действителен в течение года, начиная с даты его выдачи);

- автобиографию;

- личный листок по учету кадров;

- документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение (представляются по усмотрению поступающего);

- удостоверения о сдаче кандидатских экзаменов при наличии у поступающего сданных кандидатских экзаменов (для лиц, сдавших кандидатские экзамены за рубежом – справки о наличии законной силы предъявленного документа о сдаче кандидатских экзаменов, выданной Министерством общего и профессионального образования Российской Федерации);

- 3 фотографии поступающего.

Документы, необходимые для поступления, направляются в организацию исключительно в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

6. Прием в аспирантуру проводится в сентябре – октябре каждого года. Учебный год в аспирантуре ИМЭМО РАН начинается 1 ноября.

7. Для проведения приема в аспирантуру организуется приемная комиссия под председательством директора или зам. директора ИМЭМО РАН. Члены комиссии назначаются из квалифицированных научных кадров, включая научных руководителей аспирантов. Состав приемной комиссии утверждается директором или зам. директора ИМЭМО РАН.

Приемная комиссия рассматривает документы поступающих в аспирантуру, и в случае наличия и правильности оформления всех необходимых документов, выносит решение о допуске поступающих к вступительным экзаменам.

8. Прием вступительных экзаменов в аспирантуру (по специальной дисциплине) проводится комиссией, назначаемой директором или зам. директора ИМЭМО РАН. В состав комиссии входит доктор наук по той специальности, по которой проводится экзамен.

9. Поступающие в аспирантуру сдают конкурсные вступительные экзамены в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по специальной дисциплине, философии, иностранному языку и экзамен по профилю института (экономика и политика зарубежных стран). Философия и иностранный язык сдаются соответственно в Институте философии РАН и в Институте языкознания РАН (кафедра иностранных языков).

10. Приемная комиссия принимает решение о зачислении по результатам экзаменов. Уровень знаний поступающего оценивается по пятибалльной шкале. Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания, составляет 3 балла.

Каждое вступительное испытание оценивается отдельно.

11. При равенстве суммы баллов по результатам вступительных испытаний, приоритет отдается поступающему, получившему наивысший балл по специальной дисциплине. В случае получения абитуриентами равного количества баллов и по

специальной дисциплине, приемной комиссией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений с выставлением соответствующих баллов:

статья в журнале из перечня ВАК – 3 балла;

другая публикация – 2 балла;

участие в конференциях, круглых столах и т.п. – 1 балл.

12. Передача вступительных экзаменов не допускается. Сданные вступительные экзамены в аспирантуру действительны в течение календарного года.

13. Лица, сдавшие полностью или частично экзамены кандидатского минимума, при поступлении в аспирантуру освобождаются от соответствующих вступительных экзаменов.

14. Приемная комиссия по результатам вступительных экзаменов принимает решение по каждому претенденту, обеспечивая зачисление на конкурсной основе наиболее подготовленных к научной работе.

Решение о приеме в аспирантуру или отказе в приеме сообщается поступающему, а также объявляются на официальном сайте и на информационном стенде Института в пятидневный срок после решения приемной комиссии, но не позднее, чем за неделю до начала занятий.

15. В случае успешного прохождения всех вступительных испытаний и принятия вступительной комиссией решения о зачислении поступающему необходимо предоставить заявлении о согласии на зачисление не позднее дня завершения приема соответствующих заявлений.

16. В заявлении о согласии на зачисление при поступлении на места в рамках контрольных цифр приема поступающий указывает обязательство в течение первого года обучения представить в ИМЭМО РАН оригинал документа, удостоверяющего образование соответствующего уровня, необходимого для зачисления.

17. Зачисление в аспирантуру производится приказом директора или зам. директора ИМЭМО РАН.

18. Стипендия аспирантам очной формы обучения, зачисленным в счет контрольных цифр, выплачивается со дня зачисления за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.